**Утверждено приказом**

 **от 30.08.2019 № 178**

 **Директор школы: Н.П. Филичева**

 ***План работы***

***МБОУ «Школа № 74 имени Александра Сергеевича Соколова»***

 ***по профессиональной ориентации обучающихся и привлечению к этой работе родителей***

***на 2019-2020 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственная** |
| ***Организационная работа в школе*** |
|  | Создание рабочей группы, состоящей из администрации школы, по координации деятельности профессиональной ориентации обучающихся | Август | Администрация |
|  | Проведение анализа результатов профориентации за 2018-19 учебный год и возможностей учреждений СПО (вопросы трудоустройства и поступления в учреждения СПО выпускников IX, XII классов) | Август | Администрация |
|  | Организация и продолжение взаимодействия с учреждениями МБУ ДО «Межшкольный учебный Центр города Рязани» (получение начальной профессиональной подготовки), МБОУ дополнительного образования детей «Центр детского творчества «Приокский», МБУК «Централизованная библиотечная система города Рязани» (библиотека-филиал № 3) (формирование интереса и потребности в чтении, развитие читательской культуры), Преображенский храм (разговоры о нравственности), ГБУК РО «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького» (проведение тематических мероприятий) | Август | Администрация |
|  | Составление и обсуждение плана профориентационной работы на 2019-2020 учебный год | Август | Администрация |
|  | Формирование плана массовых (по школе) и внеклассных мероприятий (по классам) по вопросам профориентации обучающихся | Сентябрь | Администрация |
|  | Рассмотреть возможность участия в областных и городских мероприятиях по профессиональной ориентации обучающихся  | В соответствии с планом  | Администрация |
|  | Участие в ярмарках вакансий и учебных мест для обучающихся школы, включая экспресс-тестирование их профессиональных склонностей | ноябрь, май | Администрация |
|  | Организация экскурсий для обучающихся в учреждения СПО (в том числе в дни открытых дверей), предприятия города Рязани | В течение года | Администрация |
|  | Организация встреч представителей колледжей города Рязани с учащимися и родителями |  |  |
|  | Организация сопровождения обучающихся на занятия по выбранным ими профилям в МБУ ДО «Межшкольный учебный центр города Рязани», МБОУ дополнительного образования детей «Центр детского творчества «Приокский», ГБУК РО «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького» | В течение года | Классные руководители |
|  | Освещение вопросов профориентации на школьном сменном стенде «Я б в рабочие пошел…» | В течение года | Администрация |
|  | ***Работа с педагогическими кадрами*** |  |  |
|  | Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися | август | Администрация |
|  | Организовать для педагогов профконсультации по изучению личности школьника: - исследование готовности обучающихся к выбору профессии- изучение личностных особенностей и способностей учащихся - изучение профессиональных намерений и планов учащихся | В течение года | Администрация |
|  | Оказание помощи в разработке воспитательных мероприятий в классе | В течение года | Администрация |
|  | Организация сопровождения обучающихся на занятия по выбранным ими профилям в МБУ ДО «Межшкольный учебный центр города Рязани», МБОУ дополнительного образования детей «Центр детского творчества «Приокский», ГБУК РО «Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького» | В течение года | Классные руководители |
|  | Участие с обучающимися в просмотре открытых уроков «ПроеКТОриЯ» |  |  |
|  | -Участие с обучающимися в сессиях уроков «Начальная финансовая грамотность» |  |  |
|  | ***Работа с родителями*** |  |  |
|  | Проводить индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий обучающимися«Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования» | февраль | Администрация |
|  | Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации | В течение года | Администрация |
|  | ***Работа с учащимися*** |  |  |
|  | Экскурсия на предприятия города | В течение года | Администрация |
|  | Участие в ярмарках вакансий и учебных мест для обучающихся школы, включая экспресс-тестирование их профессиональных склонностей | ноябрь, май | Администрация |
|  | Организация и участие в тестировании и анкетировании обучающихся с целью выявления профессиональной направленности | В течение года | Администрация |
|  | Осуществление индивидуальных и групповых консультаций обучающимся | В течение года | Классные руководители |
|  | Организация и проведение с учащимися выставок «В городе профессий»  | В течение года | Администрация |
|  | Отражать профориентационный материал на школьном сменном стенде «Я б в рабочие пошел…» | В течение года | Администрация |
|  | Неделя профориентации:- анкетирование по выбору профиля обучения;- проведение родительского собрания «Взгляд в будущее»;- день девятиклассника «Выбирая профиль, выбираем профессию»;- круглый стол «Я б в рабочие пошёл, пусть меня научат»;- единый классный час «Новый век – новые технологии и профессии»;- участие в приоритетном проекте «Современная система профессиональной ориентации школьников» («Ключи к профессии»);- участие в просмотре открытых уроков «ПроеКТОриЯ»;- участие в сессиях уроков «Начальная финансовая грамотность» | март - апрель | Администрация |
|  | Информирование обучающихся о:- положении на региональном рынке труда;- специфике работы и уровне оплаты труда по профессиям, востребованным на региональном рынке труда;- возможностях профессионального обучения по выбранной профессии;- возможностях трудоустройства по выбранной профессии, в том числе решения жилищных проблем, профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности | В течение года | Администрация |
|  | Распространение буклетов о планируемых направлениях подготовки в ССУЗАХ и ВУЗАХ | В течение года | Администрация |
|  | Знакомство с профессиями на уроках Расширение знаний учащихся о профессиях  | В течение года | Классные руководители |
|  | Организация работ по уборке школьной и пришкольной территории в весенний и осенний периода | В течение года | Классные руководители |