Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2015 года

Утверждаю:
Директор школы:
_____ Н.П. Филичева
Приказ от 31.08.2015 года № 188

ПОЛОЖЕНИЕ
о первичной профсоюзной группе
МБОУ «Школа № 74 имени Александра Сергеевича Соколова»

1.Общие положения

Положение о первичной профсоюзной группе МБОУ «Школа № 74 имени Александра Сергеевича Соколова» города Рязани разработано в соответствии с пунктами 22, 32, 33, 34, 35, 42.9 Устава Профсоюза работников народного образования и науки РФ и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

Первичная профсоюзная группа школы объединяет учителей и других работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной группе школы.

Первичная профсоюзная группа школы является общественным объединением, созданным в форме общественной, некоммерческой организации по решению учредительного профсоюзного собрания и по согласованию с городской организации Профсоюза.

Первичная профсоюзная группа школы создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

Первичная профсоюзная группа школы действует на основании Устава Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями руководящих органов организации Профсоюза.

Первичная профсоюзная группа школы свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Первичная профсоюзная группа школы независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и

движений, иных общественных объединений, строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.
Первичная профсоюзная группа школы может являться юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством РФ порядке с момента государственной регистрации.

2.Цели и задачи первичной профсоюзной организации школы

Основной целью первичной профсоюзной группы школы является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями школы.
Задачами первичной профсоюзной группы школы являются:
- объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, городской организации Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы;
- содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации школы;
- представительство интересов членов Профсоюза в органах управления школой, аттестационной комиссии школы, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
- обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией;
- разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности профсоюзной организации школы, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.
Для достижения уставных целей и задач профсоюзная группа через свои выборные органы:
- ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор с работодателем на уровне школы, содействует его реализации;
- принимает участие в разработке предложений к нормативно-правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне школы и другим вопросам в интересах членов Профсоюза;
- принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников;
- осуществляет общественный контроль за соблюдением

трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению видов социальной защиты работников на уровне школы, а также контроль за выполнением коллективного договора;

- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок;
- обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза, других работников образования;
- участвует с другими социальными партнерами на уровне школы, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов;
- содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в школы;
- организует оздоровительные и культурно-просветительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения работников, организации туризма, массовой физической культуры;
- оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет обучение профсоюзного актива, правовое обучение членов Профсоюза;

организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства;

- участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ;
- осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

3.Структура и организационные основы деятельности первичной профсоюзной группы школы

В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная группа школы самостоятельно определяет свою структуру.

В первичной профсоюзной группе школы реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза.

Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в

профсоюзный комитет первичной профсоюзной группы школы. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление на имя директора школы о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.
Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.
Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.
Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной группы школы. Заявление регистрируется в профсоюзной группе в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (администрации школы) о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.
Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзной группе в форме журнала или по учетным карточкам установленного образца.
Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с пунктами 13, 14 Устава Профсоюза.
Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется как в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором, так и по ведомости установленного образца. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзной группой с учетом стажа профсоюзного членства.
Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной группе школы проводятся в следующие сроки: председателя первичной профсоюзной группы школы — один раз в 2-3 года.
Выборы председателя первичной профсоюзной группы школы проводятся в единые сроки, определяемые выборным профсоюзным органом городской организации Профсоюза.

4.Руководящие органы первичной профсоюзной группы школы

Руководящими органами первичной профсоюзной группы школы являются: собрание, председатель первичной профсоюзной группы школы.
Высшим руководящим органом первичной профсоюзной группы школы является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 2-3 года.
Собрание:
- утверждает Положение о первичной профсоюзной группе школы, вносит в него изменения и дополнения;
- вырабатывает приоритетные направления деятельности и

определяет задачи первичной профсоюзной группы школы на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов;

- формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников образования;
- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социальнотрудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора;
- избирает председателя первичной профсоюзной группы школы;
- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной группы Профсоюза;
- решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее чем за 15 дней до начала работы собрания.

Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума, если иное не предусмотрено Положением первичной профсоюзной группы школы. Работа собрания протоколируется.

Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

В соответствии с пунктом 30 Устава Профсоюза может созываться внеочередное собрание первичной профсоюзной группы школы.

Внеочередное собрание созывается: по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете; по решению Президиума городской организации Профсоюза.

Повестка дня и дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной группы школы объявляются не позднее чем за 15 дней.

Основанием для проведения досрочных выборов председателя первичной профсоюзной группы школы может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.

Руководство деятельностью первичной профсоюзной группой осуществляет

председатель первичной профсоюзной группой школы.
Председатель первичной профсоюзной организации школы:
- осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной группы школы и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, а также в органах управления школой и иных организациях;
- организует текущую деятельность первичной профсоюзной группы по выполнению уставных задач, решений руководящих органов первичной, соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза;
- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов городской организации Профсоюза;
- председательствует на профсоюзном собрании, организует работу профсоюзной группы;
- организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных средств на счета соответствующих вышестоящих организаций Профсоюза;
- организует делопроизводство и текущее хранение документов первичной профсоюзной группы школы;
- реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.
Председатель первичной профсоюзной группы школы подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации Профсоюза.

5.Имущество первичной профсоюзной группы школы

Права и обязанности первичной профсоюзной группы школы как юридического лица осуществляются председателем первичной профсоюзной группы в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением городской организации Профсоюза, Уставом Профсоюза и данным Положением.
Имущество первичной профсоюзной группы школы образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктами 52 и 53 Устава Профсоюза. Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и Положением первичной профсоюзной группы школы, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.
Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной группы школы, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы. Размер средств, направляемых на осуществление деятельности первичной

профсоюзной группы, устанавливается в соответствии с пунктом 53 Устава Профсоюза. Расходы средств первичной профсоюзной организации осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.
Первичная профсоюзная группа школы, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счета в банках и печать установленного в Профсоюзе образца. Члены Профсоюза, состоящие на учете в первичной профсоюзной группы, не отвечают по обязательствам первичной организации Профсоюза, а первичная профсоюзная группа не отвечает по обязательствам членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

6.Реорганизация и ликвидация первичной профсоюзной группы школы

Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной группы школы принимается собранием по согласованию с городской организацией Профсоюза.
Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной группы может осуществляться как по инициативе собрания первичной профсоюзной группы школы, так и по инициативе Президиума городской группы Профсоюза. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.
В случае принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной группы школы имущество, оставшееся после ликвидации группы, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания и Президиума городской организации Профсоюза.
Первичная профсоюзная группа школы обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу документов на архивное хранение или в городскую организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации профсоюзной организации.